FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020

Istituto Istruzione Superiore "Viola-Marchesini"
Tel. 0425/410699 - Fax 0425/35277
SEDE LEGALE: Via A. De Gasperi, 21 - 45100 ROVIGO
http://www.iisviolamarchesini.gov.it
Codice Ministeriale ROIS012001 - Codice Fiscale 80006050290
e-mail istituzionale: rois012001@istruzione.it - posta certificata: rois012001@pec.istruzione.it

Rovigo, 11 OTT. 2016

Comunicazione Docenti n. 62
Comunicazione ATA N. 58

Ai Docenti, Assistenti Tecnici ed Amministrativi
ITI, IPSIA, ITG, ITA

OGGETTO: Bando selezione formatori e tutor per i corsi dello Snodo Formativo PON

Con la presente si allega il bando finalizzato alla selezione di formatori e tutor per i percorsi formativi preventivati dallo Snodo nell'ambito della formazione sul Piano Nazionale Scuola Digitale finanziata con fondi PON come da progetto:

Avviso Prot.n. 6076 del 4 Aprile 2016 **Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa.**	
PROGETTO: 10.8.4.A1 FSEPON-VE-2016-2	**CUP D19G16000780007**

Per un inquadramento delle finalità di questa formazione si rimanda al sito:
http://www.istruzione.it/scuola_digitale/index.shtml

Possono partecipare Docenti, Assistenti Tecnici ed Amministrativi in possesso dei requisiti specifici come dettagliati nel bando dove sono anche descritte le modalità di presentazione delle domande.

I moduli formativi, per cui sono richiesti Tutor e Formatori, sono descritti nell'allegato 1.
corsisti.
Il periodo di svolgimento sarà tra Novembre 2016 e Dicembre 2017.
Tutor e formatore dovranno prestare la loro attività esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio.

La partecipazione al bando prevede la compilazione del form presente sul sito e l'invio del CV in formato europeo come pdf e firmato alla mail **snodoformativo@iisviolamarchesini.gov.it**
La scadenza del bando è il 25 Ottobre 2016

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Isabella Sgarbi

Istituto Istruzione Superiore "Viola Marchesini"
SEDE LEGALE: Via A. De Gasperi, 21 - 45100 ROVIGO
Tel. 0425/410699 - Fax 0425/35277 - rois012001@istruzione.it - rois012001@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80006050290 – Codice Meccanografico ROIS012001

Avviso Prot.n. 6076 del 4 Aprile 2016 Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa.	
PROGETTO: 10.8.4.A1 FSEPON-VE-2016-2	CUP D19G16000780007

PROT. N. 354/2016-1.1.h.

Rovigo, 11 OTT. 2016

Agli atti
All'albo dell'Istituzione scolastica
Al sito web di istituto
Al registro comunicazioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento

VISTA europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE-FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L'avviso MIUR prot. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;

VISTO l'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 con il quale sono stati individuati gli SNODI FORMATIVI per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa ed elencati i moduli affidati ad ogni singolo snodo *(allegato II);*

Considerato che la proposta formativa presentata da codesta Istituzione Scolastica è stata approvata con nota Prot. N. AOODGEFID/5577 del 21/03/2016 e che è stato autorizzato l'impegno finanziario comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID 7632 del 10/05/2016.

VISTA la nota MIUR di autorizzazione progetto e impegno di spesa nota Prot. N. AOODGEFID/5577 del 21/03/20

VISTO il regolamento di istituto relativo alla nomina di esperti in attività non FIS approvato in data 15 Giugno 2016

CONSIDERATA l'esigenza dell'Istituto di individuare nell'ambito delle attività di Snodo Formativo PON Provinciale, esperti formatori e tutor d'aula per realizzare i percorsi formativi rivolti a Docenti, Personale Amministrativo e Assistenti Tecnici primo ciclo delle scuole del territorio

INDICE

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, per la predisposizione di graduatorie distinte per aree tematiche, di esperti formatori e tutor, per l'attuazione delle azioni di formazione, rivolte ai Docenti, Personale Amministrativo e Assistenti Tecnici primo ciclo delle scuole del territorio riferite all'Asse I- istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi".

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione, per **ognuno** dei corsi descritti nell' allegato 1, di due graduatorie: una per gli Esperti ed una per Tutor. I corsi di cui **all'allegato 1** saranno attivati in questo Istituto nel periodo tra Novembre 2016 ed il 31/12/2017. Per un inquadramento dettagliato dei percorsi formativi si invitano I candidati a prendere visione degli obiettivi e delle azioni previste dal PNSD al link:
http://www.istruzione.it/scuola_digitale/index.shtml
Nel caso in cui uno o più dei percorsi formativi non vengano avviato a causa del numero insufficiente di corsisti non si procederà a nessun incarico per formatore e tutor pur in presenza di graduatoria valida.

Art.2 Descrizione dei profili di esperto e tutor d'aula

L'esperto e il tutor d'aula, assicurano la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota Prot. N. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti di massima dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dallo Snodo Formativo del Viola Marchesini.
Tutte le attività formative dovranno essere realizzate con metodologie che prevedano un ruolo attivo dei corsisti ; Formatore e Tutor dovranno individuare per ogni modulo formativo la produzione, da parte dei corsisti, di un Project Work significativo ed utile al raggiungimento degli obiettivi formativi.
Nel dettaglio:
l'Esperto Formatore ha il compito di:

- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica e per il numero di ore oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato preventivamente con il referente di Snodo
- Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e organizzato dalla Scuola Snodo Formativo Territoriale;
- Consegnare alla Scuola il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc.) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito il docente rilascerà apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria
- Coordinare e supportare l'attività di apprendimento dei corsisti , gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti e supportarli nella realizzazione di project work;
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i,compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU

Il TUTOR ha il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare agli incontri in presenza
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- curare il monitoraggio del corso.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

E' ammesso alla selezione il personale interno al Viola-Marchesini, Munerati, Bernini in servizio a tempo indeterminato e determinato (fino al 30 Giugno) appartenente alle categorie: DS, DSGA, docenti, personale amministrativo, assistenti tecnici.

A seconda della categoria di appartenenza sarà possibile fare richiesta per i ruoli specificati nell' **allegato 1**
Per tutti i ruoli oggetto della presente selezione occorre essere in possesso di:

- comprovate conoscenze nell'uso di piattaforme on-line (repository), posta elettronica, Google Drive e Form, Fogli di calcolo
- abilità relazionali e gestione d'aula.

Tali informazioni verranno ricavate dal CV
Al momento della domanda sarà possibile richiedere lo stesso percorso sia come tutor che come formatore ma verranno assegnati alla stessa persona **al massimo** 2 corsi come formatore e 3 corsi come tutor.
Non sarà possibile svolgere il ruolo di docente e tutor per il medesimo corso. In mancanza di candidate si procederà ad una selezione rivolta ad esterni.

Art. 3 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico il costo orario stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, è di € 30,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri per la figura di TUTOR e di € 70,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri per la figura di FORMATORE. Tutte le attività dovranno essere realizzate al di fuori del proprio orario di servizio.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico che la presiede, da un collaboratore del DS e dal DSGA del medesimo Istituto, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.
La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura inserito nel form on-line.
La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.
Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri
I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a **40** punti non verranno inclusi nelle graduatorie.

Titoli di studio	
Laurea, specialistica o magistrale	punti 15
Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	punti 10
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale	punti 7
Master coerenti con il percorso richiesto	punti 5 MAX 10
Corsi perfezionamento universitari coerenti con il percorso richiesto	punti 5 MAX 15
Altra formazione in presenza presso enti italiani ed esteri coerenti con il percorso richiesto	MAX 10
Titoli professionali	
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring	Max punti 15
Esperienze documentate come formatore sui temi del percorso richiesto	Max punti 25
Appartenenza al Team Digitale di Istituto come da PNSD	punti 5
Competenze digitali comprovate con certificazioni e/o esperienze professionali	Max punti 5
TOTALE MASSIMO	100

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- produrre apposita richiesta on-line compilando il form al link https://goo.gl/forms/he4DUipv16Trj4b42 raggiungibile cliccando sull'immagine PON dal sito della scuola
- inviare curriculum vitae secondo format europeo, firmato e come file pdf all' indirizzo mail: **snodoformativo@iisviolamarchesini.gov.it**
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La domanda di partecipazione (inserimento dati form ed invio curriculum) dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 24 del giorno 25/10/2016**

La Commissione di valutazione si riunirà il giorno 27/10/2016 presso l'Ufficio di Presidenza dell'IIS Viola Marchesini

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 02/11/2016 sul sito internet della Scuola.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola Snodo Formativo sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 6 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutta la durata delle attività dello Snodo Formativo.

Art. 7 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof. Isabella Sgarbi

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIOLA - MARCHESINI" ROVIGO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Sgarbi

ALLEGATO 1 BANDO DEL 10/10/2016
CORSI PREVISTI DALLO SNODO

	DESTINATARI (max 30 corsisti)	TEMA	LIVELLO MODULO	ORE	PERSONALE AMMESSO COME FORMATORE	PERSONALE AMMESSO COME TUTOR
1.	PERSONALE AMMINISTRATIVO	COMPETENZE DIGITALI PER IL PNSD	BASE	36	DS, DSGA, DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI	DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI
2.	PERSONALE AMMINISTRATIVO	COMPETENZE DIGITALI PER IL PNSD	AVANZATO	36	DS, DSGA, DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI	DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI
3.	ASSISTENTI TECNICI PRIMO CICLO	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURE PER IL PNSD	UNICO	36	DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI	DOCENTI, AT, AMMINISTRATIVI
4.	DOCENTI	"STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA" SVILUPPO COMPETENZE NELL'USO DI ALCUNE SEMPLICI **APPS PER LA DIDATTICA**	BASE	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
5.	DOCENTI	"STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA" SVILUPPO COMPETENZE NELL'USO DI ALCUNE SEMPLICI **APPS PER LA DIDATTICA**	BASE	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
6.	DOCENTI	**CONSOLIDAMENTO ED AMPLIAMENTO COMPETENZE NELL'USO DI ALCUNE APPS PER LA DIDATTICA**	AVANZATO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
7.	DOCENTI	SVILUPPO COMPETENZE NELL'USO EFFICACE DEL DIGITALE **NELL'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
8.	DOCENTI	SVILUPPO COMPETENZE NELL'INTEGRAZIONE DEL DIGITALE A SUPPORTO DELL'APPRENDIMENTO DELLE **LINGUE STRANIERE E DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLA METODOLOGIA CLIL**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
9.	DOCENTI	"STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA" SCUOLA DIGITALE ED AZIONI DEL PNSD SCENARI PEDAGOGICI, TOOLS E STRATEGIE PER LA **PRODUZIONE DI MATERIALE DIDATTICO DIGITALE INTEGRATIVO E/O SOSTITUIVO DEL LIBRO DI TESTO**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
10.	DOCENTI	**ROBOTICA EDUCATIVA**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
11.	DOCENTI	**CODING A SCUOLA**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
12.	DOCENTI	**FLIPPED CLASSROOM ED EAS** COME MODELLI DIDATTICI SUPPORTATI DALLA CLASSE DIGITALE PER UNA DIDATTICA EFFICACE .	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
13.	DOCENTI	**DIGITAL STORYTELLING E GAMIFICATION**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,
14.	DOCENTI	**DIGITALE E BES**	UNICO	18	DOCENTI	DOCENTI, AT,